



Høje Hasseris Grundejerforening

**Høje Hasseris
Grundejerforening**

Årsregnskab for 2014

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegning og erklæringer	
Ledespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæring.....	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar 2014 – 31. december 2014	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse.....	6
Balance.....	7
Noter.....	8

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 for Høje Hasseris Grundejerforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for grundejerforeninger, som beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Samtlige aktiver, der tilhører foreningen, er indregnet i balancen og forsvarligt værdiansat. Foreningens aktiver er ikke pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Der er ikke indtil underskriftstidspunktet konstateret besvigelser eller formodning om besvigelser mod foreningen. Der er ligeledes ikke i perioden fra regnskabsåret udløb indtil dato indtruffet ekstraordinære forhold eller opstået tab eller tabsrisici af væsentlig betydning for bedømmelsen af foreningens indtjening eller finansielle stilling.

Aalborg, den / 2015

PER FRIIS HANSEN
Formand

LARS BO BRØNS JENSEN
Sekretær

WILLY MØLLER JENSEN
Næstformand

JENS MØLGAARD NIELSEN
Kasserer

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Til ejerne i Grundejerforening Høje Hasseris

Vi har revideret årsregnskabet for Høje Hasseris Grundejerforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for grundejerforeninger som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtig, det vil sige uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for grundejerforeninger. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevante for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurderingen af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for ejerlejligheder som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Supplerende oplysning om anvendt regnskabspraksis og om begrænsning i distribution og anvendelse

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 5 i årsregnskabet, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives. Årsregnskabet er udarbejdet med det særlige formål at opfylde regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik for grundejerforeninger. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

Grundejerforeningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar 2014 – 31. december 2014 medtaget det af generalforsamlingen godkendte resultatbudget for 1. januar 2014 – 31. december 2014. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Aalborg, den / 2015

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerskab

Henrik Hougaard

Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

I årets løb har foreningen fået ny formand Per Friis Hansen der har afløst Erling Henningsen og foreningen har også fået ny sekretær Lars Bo Brøns Jensen der har afløst Sven Karlsen.

Foreningen har afholdt to bestyrelsesmøder i årets løb.

Grundejerforeningens resultatopgørelse for kalenderåret 2014 endte med et underskud på kr. 16.497 efter henlæggelse til vedligeholdelse ifølge vedligeholdelsesplanen.

Underskudets hovedposter er i forhold til budgettet sammensat af følgende poster:

- overskridelse til etablering af fælles juletræ..... ca. kr. 7.300
- overskridelse Algeforebyggelse på mure..... ca. kr. 10.000

De øvrige variationer i forhold til budgettet er små og går begge veje.

Årets underskud foreslås indbetalt når regnskabet er vedtaget på generalforsamlingen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for grundejerforeninger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de opkrævede afgifter i henhold til budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

RESULTATOPGØRELSEN

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de optjenes.

I resultatopgørelse indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Henlæggelser:

Der henlægges til vedligeholdelse og forbedringer ifølge vedligeholdelsesplanen.

Skyldige omkostninger:

Skyldige omkostninger der vedrører regnskabsåret er indregnet i balancen og måles til pålydende værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2014

Note	Budget		
	2014	2014	
----	Kr.	Kr.	
	-----	-----	
		(ej revideret)	
1	Kontingenter	208.000	208.000
	Diverse indtægter (fortjeneste port-åbnere og skilte)	2.350	2.000
	Finansielle indtægter	122	0
	INDTÆGTER I ALT	<u>210.472</u>	<u>210.000</u>
	Fælles el udendørs.	14.864	16.000
	Vand spejlbassin.....	2.028	3.500
	Kemikalier spejlbassin.....	0	3.000
2	Vedl. Fælles arealer	190.993	167.200
	Mindre nyanskaffelser	0	2.000
	Vand til allé træer.	0	0
	Forsikringer.....	2.750	2.800
	Kontorartikler.....	332	0
	Advokat.....	0	0
	Regnskab og revision.....	2.875	2.500
	Mad fælles arbejdsdag	0	0
	Finansielle udgifter (provisioner)	127	0
	OMKOSTNINGER I ALT	<u>213.969</u>	<u>197.000</u>
	ORDINÆR RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....	-3.497	13.000
	Afskrivninger	0	0
		-----	-----
	RESULTAT FØR HENLÆGGELSER	-3.497	13.000
	Henlæggelse ifølge vedligeholdelsesplanen	-13.000	-13.000
		-----	-----
	ÅRETS RESULTAT, UNDERSKUD.....	16.497	0
		-----	-----
	Årets resultat fordeles således:		
	Høje Hasseris Andelsboligforening (5/8).....	10.311	0
	A/B Høje Hasseris II (2/8).....	4.124	0
	Ejerforening Høje Hasseris – Hus 8 (1/8).....	2.062	0
	I alt	<u>16.497</u>	<u>0</u>

Der indbetales efter afholdt generalforsamling

BALANCE PR. 31. DECEMBER**AKTIVER**

Note	2014 Kr.	2013 Kr.
---	-----	-----
Tilgodehavende kontingent 2014	16.497	4.506
Lager port-åbnere (3 stk. i 2014)	1.500	500
Konto i Spar Nord.....	<u>72.466</u>	<u>72.098</u>
AKTIVER I ALT	<u>90.463</u>	<u>77.104</u>

PASSIVER

Kapitalkonto primo.....	0	0
Overført resultat (overskud)	-16.497	-4.506
Overført til tilgodehavende	<u>16.497</u>	<u>4.506</u>
KAPITALKONTO	<u>0</u>	<u>0</u>
Henlæggelser ifølge vedligeholdelsesplan.....	<u>52.000</u>	<u>39.000</u>
HENLÆGGELSER	<u>52.000</u>	<u>39.000</u>
Kassekredit i Spar Nord	0	0
Skyldige omkostninger	<u>38.463</u>	<u>38.104</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>38.463</u>	<u>38.104</u>
PASSIVER I ALT	<u>90.463</u>	<u>77.104</u>

Eventualposter mv.

Der er ingen eventualposter.

Pantsætninger og Sikkerhedsstillelser

Der er ikke afgivet nogen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

NOTER

	2014	Budget
	Kr.	Kr.
	-----	-----
		(ej revideret)
1. Kontingenter		
Kontingent Høje Hasseris Andelsboligforening	130.000	130.000
Kontingent A/B Høje Hasseris II.....	52.000	52.000
Kontingent Ejerforeningen Høje Hasseris.....	<u>26.000</u>	<u>26.000</u>
Kontingenter i alt	<u>208.000</u>	<u>208.000</u>
2. Vedligeholdelse fællesareal		
Areal inkl. snerydning.....	143.496	145.000
Rensning af brønde	3.641	3.500
Maling af cykelskure	0	0
Algefjerner på alle murer og træværk	12.125	2.000
Maling af støttemure.....	0	0
Maling af bænke	0	0
Reparation af fælles el	5.110	3.000
Reparation af fælles vand	0	0
Reparation af spejlbasin	5.133	1.500
Reparation af elport	12.976	10.000
Reparation af porttelefoner	0	0
Navneskilte ved port.....	908	700
Etablering af fælles juletræ	7.319	0
Diverse reparationer	<u>285</u>	<u>1.500</u>
Vedligeholdelse i alt	<u>190.993</u>	<u>167.200</u>